

# ORGANIGRAMMA

## AREA AMMINISTRATIVA/ AFFARI GENERALI

PROTOCOLLO /NOTIFICHE SERVIZI DEMOGRAFICI/ELETTORALE	MUSCIMARRO MARIA*	protocollo;gestione PEC protocollo; conservazione docum.elettronica ; cura corrispondenza interna, stto civile, anagrafe
	GIMIGLIANO	protocollo* , messo comunale,
	MAZZOTTA GIOVANNI	Elettorale, protocollo(gestione conservazione atti), archivio, pubblicazioni
	PANZARELLA PIETRO*	stato civile ; anagrafe;elettorale
	VASTA NICOLA	elettorale, anagrafe,stato civile
SERVIZI GENERALI	SGROMO MARIA	Affari legali; affari generali ,organi istituzionali,
	MONTELEONE M. CONCETTA*	pubblicazioni; gestione amministrazione trasparente; 50% tributi;
PORTINERIA/SERVIZI AUSILIARI	MAZZA PALMA	Supporto uffici vari per smistare,stampare atti e documenti; varie
	GALATI	"" messo comunale?
SERVIZI SOCIALI	GUGLIOTTA	servizi sociali; Sgate; assistenza econ. Assist domic.; isee
	MONTELEONE M. CONCETTA	pubblicazioni; gestione ammin. Trasparente, 50% tributi
SERVIZI SCOLASTICI E CULTURALI/BIBLIOTECA	PRINZI SERGIO	servizi scolastici/culturali; biblioteca; pubblicazioni

## AREA ECONOMICA - FINANZIARIA

AREA FINANZIARIA	CATEGORIA D	
	DE SUMMA CLORINDA	CONTABILITÀ/BILANCIO
	PANZARELLA CONCETTA	PERSONALE; GESTIONE PERLA PA/FATTURAZIONE ELETT.- 50% Casa riposo e nido
	CALVIERI GIUSEPPE	TRIBUTI ,Messo notificatore
	BUTRUCE CONCETTA	TRIBUTI

## AREA TECNICA/SETTORE LAVORI PUBBLICI/MANUTENTIVI

SERVIZI: LAVORI PUBBLICI;  ;PROTEZIONE CIVILE; AMBIENTE,manutenzioni	CATEGORIA D	RESPONSABILE TITOLARE P.O.
	GULLO	Attività amministrativa lavori pubblici; pubblicazioni
	RONDINELLI F. 50%	coordinamento attività manutentive ed operai; segnalazioni ;edilizia privata,atti concessori ,
	Currado G. B. 50%	ISTRUTTORIA LAVORI PUBBLICI, ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE INERENTI
	OPERAI	

## AREA TECNICA/SETTORE URBANISTICA/SERVIZI A RETE

settori: URBANISTICA, DEMANIO (marittimo, stradale), CIMITERIALE (concessioni, illuminazione votiva,patrimo	VASTA NICOLA	RESPONSABILE TITOLARE P.O.
	CURRADO e RONDINELLI al 50%	gestione parco macchine ed attrezzature;Gestione servizi cimiteriali,Attività amministrativa pubblicazio
	CURRADO 50%	

votiva), PATRIMONIO;

POLIZIA MUNICIPALE

polizia locale ,polizia stradale, sicurezza pubblica, vigilanza sul territorio, randagismo, commercio ,sportello SUAP. Pubblicazioni-Protocollazione atti P.M

CATEGORIA D

TITOLARE P.O:

CANNELLA

FRUCI

CURRADO

GUGLIOTTA

DELEGAZIONE MUNICIPALE ACCONIA

GIMIGLIANO

Servizi: protocollo venerdì.

PANZARELLA P.

Servizi: protocollo, anagrafe ----Martedì,giovedì pomeriggio

MUSCIMARRO

servizi :protocollo, anagrafe - lunedì e mercoledì

MONTELEONE\*( alla stessa subentrerà Calvieri dopo la necessaria formazione)

Sportello tributi ---martedì pomeriggio

**P.S. Chiusura delegazione martedì e giovedì mattina**